**الجـمـهـوريـة الـجزائريـة الديـمقراطـية الشـعبـيـة**

**وزارة التجارةوترقية الصادرات**

**مديرية التجارة وترقية الصادرات لولايةسطيف**

**طلب و تعهد (نشاط منظم)**

**الالتزام بالشروط المطلوبة من الشركات التجارية لممارسة نشاط استيراد المواد الأولية**

**والمنتوجات والبضائع الموجهة لإعادة البيع على حالتها**

أنا الممضي أسفله (الاسم واللقب)....................................................................................بصفتي مسير الشركة

- التسمية الاجتماعية باللغة العربية:....................................................................................................

- التسمية الاجتماعية باللغة الفرنسية...................................................................................................

- عنوان المقر الاجتماعي.............................................................................................................

- عنوان هيكلالتخزين :.............................................................................................................

- رقم السجل التجاري رقم:............................................الصادر في:...................................................

- رقم الهاتف :............................................البريد الالكتروني.............................................................

أتقدم بطلب الحصول على شهادة إثبات الالتزام بالشروط المطلوبة من الشركات التجارية لممارسة نشاط استيراد المواد الأولية والمنتجات والبضائع الموجهة لإعادة البيع على حالتها **متعهدا باحترام** أحكام المرسوم التنفيذي رقم 21-94 المؤرخ 09مارس سنة 2021 المعدل والمتمم لأحكام المرسوم التنفيذي رقم 05-458 المؤرخ في 30 نوفمبر سنة 2005، المحددلكيفيات ممارسة نشاطات استيراد المواد الأولية، المنتوجات والبضائع الموجهة لإعادة البيع على حالتها.

**أرفق طلبي بالوثائق المطلوبة التالية:**

1. دفتر الأعباء مصادق عليه من طرف مصالح البلدية.
2. نسخة من السجل التجاري الإلكتروني يحمل رموز النشاط التجاري المختار.(تقديم وثيقة تثبت تجانس الأنشطة مسلمة من المركز الوطني للسجل التجاري).
3. تصريح بالمستخدمين لدى الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي (يتضمن مستخدمين 02 على الأقل).
4. نسخة من بيان الاشتراك في بوابة المركز الوطني للسجل التجاري.
5. -نسخةمنالرخصةأوالاعتمادالخاصبممارسةالنشاطالمنظمالمعني.

**ملاحظة : تقع كامل المسؤولية على عاتق المتعامل الاقتصادي فيما يخص التصريحات غير الصحيحة**

ترسل الوثائق المطلوبة على العنوان الالكتروني التالي: 3rd.attestant.resp.dcwsetif@gmail.com

حرر................ بـتاريخ...............................

( الختم و التوقيع)

**ملاحظات مهمة:**

1. يجب على كل متعامل اقتصادي الالتزام ببريد الكتروني واحد يحمل اسمه التجاري، وأن يرفق جميع الوثائق المطلوبة في ملف واحد بصيغة PDF مع تخفيض حجم الملف (Dossier Compressé)، وأن البريد الالكتروني المجهول والذي لا يحمل أي تسمية تجارية لن يتم الرد عليه؛
2. من أجل السير الحسن لمتابعة الملفات المرسلة يجب أن يكون رفع النقائص في نفس المحادثة عن طريق (répondre)؛
3. التأكد جيدا من مدة صلاحية السجل التجاري (أقل من سنة غير مقبول)؛
4. شهادة الانتساب للضمان الاجتماعي ( affiliation, mise à jour) من أجل التأكيد على توظيف عاملين اثنين؛
5. شهادة عدم الخضوع للضريبة، أو جدول تسديد يكون خاص بالشركة، المسير والشركاء، أما في حالة المسير أو أحد الشركاء شريك في شركة أخرى فهم ملزمون بإدراج شهادة عدم الخضوع للضريبة لتلك الشركة وممثليهم القانونيين.